

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc
Board of Directors Meeting Minutes
November 14, 2017

The November 14, 2017 meeting of the board of directors of Houston El Norte Property Owner's Association, Inc. (the "Corporation"), was held at 23938 FM 1485, New Caney, TX 77357 at 6:00 pm for the purpose of addressing various items listed on the proposed agenda.

The meeting was called to order by John Harris. Attendees included Olga Summers, Deyanira Palacios, Trey Harris, and John Harris. It was noted that a quorum was present.

Agenda items were addressed as follows:

1. Discuss and review financials.
 - a. The financials were discussed. It was noted that as of October 31, 2017 there was \$1,258,048.90 available in all accounts. The delinquent amount owed to the Corporation as of November 13, 2017 was \$573,851.74, which is down from \$737,361.06 as of August 10, 2017.
2. Discuss and take action regarding approval of board meeting minutes from September 14, 2017
 - a. The minutes from Board of Directors meeting on September 14, 2017 were discussed and reviewed. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
 - b. RESOLVED that the minutes from the September 14, 2017 Board of Directors meeting were approved.
3. Discuss and take action on maintenance and repairs needed.
 - a. Camino Real centralized mailbox pavilion lighting bids were discussed. It was noted that PCI Electrical gave the lowest bid for the job. It was noted lighting has been requested along bus stops and dangerous intersections. It was noted that Montebello picnic table pavilion needed complete replacement, which was disassembled on November 6th to prevent possible injury. Big Boxes have been requested by the Cleveland Post Office. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
 - b. RESOLVED that PCI Electrical was the contractor selected to install electrical wiring and meter pole at the pavilion in Camino Real. Lighting maps were to be e-mailed to officers and Neighborhood Watch leader to inform us of other dangerous intersections. Bids for Montebello pavilion replacement above the picnic area by the park will be gathered and e-mailed once received. Quotes for Big Boxes will be e-mailed and decided on by e-mail.
4. Discuss and take action regarding approval of expenditures.
 - a. It was discussed that some expenditures could be approved by the President between meetings. Plum Grove Volunteer Fire Department has requested a \$400/month donation from the Corporation. A list of items approved were presented to the board. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
 - b. RESOLVED that the President of the Corporation would approve of some expenditures between meetings as necessary. It was discussed that heavy trash

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc
Board of Directors Meeting Minutes
November 14, 2017

containers would be purchased once available. It was discussed that LED lighting would be purchased for Grand San Jacinto, Montebello and Bella Vista.

5. Discuss and take action regarding upcoming meetings and community events.
 - a. It was noted that the next quarterly Neighborhood Watch meetings would be held on January 11th at 6:30 pm at Montebello Park and January 12th at 6:30 pm at the Bella Vista centralized mailbox pavilion. It was noted the Annual Meeting would be held in February and announced by mail. No actions were taken regarding community events or upcoming meetings.

There being no further business to come before the members, the meeting was adjourned.

John Harris, President

Robin Lane, Secretary

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc
Board of Directors Meeting Minutes
November 14, 2017

La reunión del 14 de noviembre de 2017 de la mesa directiva de la Asociación de Houston El Norte Property Owner's Association, Inc. (la "Corporación"), se llevó a cabo en 23938 FM 1485, New Caney, TX 77357 a las 6:00 pm con el propósito de abordar varios puntos enumerados en el orden del día propuesto.

La reunión fue iniciada por John Harris. Los asistentes fueron Olga Summers, Deyanira Palacios, Trey Harris y John Harris. Se señaló que existía quórum.

Los temas del programa se trataron de la siguiente manera:

1. Discutir y revisar finanzas.
 - a. Las finanzas fueron discutidas. Se observó que al 31 de octubre de 2017 había \$1,258,048.90 disponibles en todas las cuentas. La cantidad vencida adeudada a la Corporación al 13 de noviembre de 2017 era de \$573,851.74, que es inferior a \$737,361.06 al 10 de agosto de 2017.
2. Discutir y tomar acción sobre la aprobación de los minutos de la reunión del 14 de septiembre del 2017.
 - a. Los minutos de la reunión de la Mesa Directiva del 14 de septiembre de 2017 fueron discutidas y revisadas. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
 - b. RESUELTO que se aprobaron los minutos de la reunión de la Mesa Directiva del 14 de septiembre de 2017.
3. Discuss and take action on maintenance and repairs needed.
 - a. Se discutieron las ofertas de iluminación centralizada del pabellón del buzón de Camino Real. Se observó que PCI Electrical dio la oferta más baja para el trabajo. Se observó que se solicitó iluminación a lo largo de paradas de autobús e intersecciones peligrosas. Se observó que el pabellón de la mesa de picnic Montebello necesitaba un reemplazo completo, que fue desmontado el 6 de noviembre para evitar posibles lesiones. Big Boxes ha sido solicitado por la Oficina de Correos de Cleveland. Sobre la moción debidamente hecha, secundada y llevada por unanimidad, fue:
 - b. RESUELTO que PCI Electrical fue el contratista seleccionado para instalar el cableado eléctrico y el poste de medición en el pabellón de Camino Real. Los mapas de iluminación deben enviarse por correo electrónico a los oficiales y al líder de Neighborhood Watch para informarnos sobre otras intersecciones peligrosas. Las ofertas para el reemplazo del pabellón de Montebello sobre el área de picnic por el parque serán recogidas y enviadas por correo electrónico una vez recibidas. Las citas para Big Boxes se enviarán por correo electrónico y se decidirán por correo electrónico.
4. Discutir y tomar acción respecto a la aprobación de los gastos.
 - a. Se discutió que algunos gastos podrían ser aprobados por el Presidente entre reuniones. El Departamento de Bomberos Voluntarios de Plum Grove ha solicitado una donación de \$400 por mes de parte de la Corporación. Se presentó una lista de

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc
Board of Directors Meeting Minutes
November 14, 2017

- elementos aprobados a la junta. Sobre la moción debidamente hecha, secundada y llevada por unanimidad, fue:
- b. RESUELTO que el Presidente de la Corporación aprobaría algunos gastos entre reuniones según sea necesario. Se comentó que los contenedores de basura pesados serían adquiridos una vez disponible. Se discutió que se compraría iluminación LED para Grand San Jacinto, Montebello y Bella Vista.
5. Discutir y tomar acción respecto a las próximas reuniones y eventos de la comunidad.
- a. Se observó que las próximas reuniones trimestrales de vigilancia vecinal se celebrarán el 11 de enero a las 6:30 pm en el Parque de Montebello y el 12 de enero a las 6:30 pm en el buzón centralizado pabellón Bella Vista. Se tomó nota de que la Reunión Anual se celebraría en febrero y se anunciaría por correo. No se tomaron medidas con respecto a eventos comunitarios o próximas reuniones.

No habiendo más asuntos que venir antes de los miembros, se levantó la sesión.

John Harris, Presidente

Robin Lane, Secretario