

Architectural Control Committee (the "ACC") - Improvement Request Form

THE ACC REVIEW PROCESS MAY TAKE 10-30 DAYS. THE PROCESS CANNOT BEGIN UNTIL THE COMPLETED APPLICATION AND SUPPORTING DOCUMENTS ARE RECEIVED. PLEASE CAREFULLY REVIEW THE REQUIREMENTS FOR SUBMITTAL BELOW. YOU WILL RECEIVE A WRITTEN NOTIFICATION OF THE DECISION OF THE ACC.

LEGAL DESCRIPTION: LOT _____ BLOCK _____ SECTION _____ of _____ SUBDIVISION.

PROPERTY ADDRESS: _____ CLEVELAND, TX 77327

APPLICANT/CONTRACTOR: _____

PHONE: _____ E-MAIL: _____

MAILING ADDRESS: _____

START DATE: _____ COMPLETION DATE: _____

DEFINITION OF IMPROVEMENT: _____ Non-Mobile Home Structure _____ Mobile Home

_____ Fencing _____ Temporary Structure _____ Outbuilding

_____ Other: _____ (check all that apply)

RESIDENTIAL COMMERCIAL USE COMMERCIAL DESCRIPTION: _____

REVIEW PROCESS: As stipulated in the Covenants, Conditions, and Restrictions, the ACC may take up to thirty (30) days to render a decision. However, the ACC will use every reasonable effort to expedite the review process. **ADDITIONAL DETAILS:** Drawings and other items of the proposed improvements must be attached. 1. Floor plans and exact dimensions. 2. Construction drawings including proposed materials, dimensions, and all exterior colors. 3. A copy of the property plat or survey demonstrating the proposed location of the improvement(s). 4. A minimum of eight (8) pictures in color of the proposed Mobile Home. 5. Permanent structures must not be located within any easement or right-of-way. 6. The applicant is responsible for the structural integrity of all construction. 7. Care should be taken to ensure that the construction and maintenance process does not impose itself on neighboring properties. It is the responsibility of the applicant to secure approval of construction access across neighboring properties. 8. All improvements must be in compliance with the Covenants, Conditions, and Restrictions for the Subdivision (the "CCRs").

IT IS THE DUTY OF THE OWNER AND THE CONTRACTOR EMPLOYED BY THE OWNER TO DETERMINE THAT THE PROPOSED IMPROVEMENT IS STRUCTURALLY, MECHANICALLY AND OTHERWISE SAFE AND THAT IT IS DESIGNED AND CONSTRUCTED IN COMPLIANCE WITH APPLICABLE BUILDING CODES, FIRE CODES, OTHER LAWS OR REGULATIONS, AND SOUND PRACTICES. THE ARCHITECTURAL CONTROL COMMITTEE, AND ANY EMPLOYEE OR MEMBER THEREOF, SHALL NOT BE LIABLE IN DAMAGES OR OTHERWISE BECAUSE OF THE APPROVAL OR NON-APPROVAL OF ANY IMPROVEMENT.

I certify that the above information is an accurate representation of the proposed improvements and that the work will conform to the applicable government codes, subdivision CCRs, and other standards. I also certify that the improvement will be completed in accordance with the approved application. I understand that construction is NOT to begin until approval has been received from the Architectural Control Committee (ACC). The ACC has permission to enter the property to make inspection as they deem necessary.

Verification of boundary lines is the responsibility of the property Owner. It is the responsibility of the lot Owner to confirm that any improvements or clearing work are situated within the boundary lines of the Owner's lot. Owner will be liable directly to his neighbor for any encroachments or intrusions _____ (initial)

The first application fee is \$50.00. Please make Check or Money Order payable to CH&P Management

Each application submitted hereafter will be \$25.00

Mail to: CH&P Management, P.O. BOX 1920, Conroe, Texas 77305

Signature: _____ Date: _____

FOR OFFICIAL USE ONLY: \$ _____ . _____ received on _____ day of _____, 20____. Check # _____

Comments: _____

Comité de Control Arquitectónico (el "ACC") - Formulario de Solicitud de Mejora

EL PROCESO DE REVISIÓN DEL ACC PUEDE TOMAR DE 10 A 30 DÍAS. EL PROCESO NO PUEDE COMENZAR HASTA QUE LA SOLICITUD COMPLETA Y LOS DOCUMENTOS DE APOYO SE RECIBAN. POR FAVOR EXAMINE CON CUIDADO LOS REQUISITOS PARA PRESENTAR LA SOLICITUD ABAJO INDICADOS. USTED RECIBIRÁ UNA NOTIFICACIÓN POR ESCRITO

DESCRIPCIÓN LEGAL: LOTE _____ BLOQUE _____ SECCIÓN _____ de _____ SUBDIVISIÓN.
 DIRECCION DE LA PROPIEDAD: _____ CLEVELAND, TEXAS 77327
 SOLICITANTE/CONTRATISTA: _____

NÚMERO TELEFÓNICO: _____ CORREO ELECTRÓNICO: _____

DIRECCION DE DOMICILIO: _____

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TERMINACIÓN: _____

DEFINICIÓN DE MEJORAMIENTO: _____ Estructura de casa no móvil _____ Casa móvil
 _____ Cercado _____ Estructura Temporal _____ Cobertizo
 _____ Otro _____ (marque todo lo que corresponda)

RESIDENCIAL USO COMERCIAL DESCRIPCIÓN COMERCIAL: _____

PROCESO DE REVISIÓN: Según lo estipulado en los Pactos, Condiciones y Restricciones, el ACC puede tardar hasta treinta (30) días para tomar una decisión. Sin embargo, el ACC utilizará todos los esfuerzos razonables para acelerar el proceso de revisión.
DETALLES ADICIONALES: Se debe incluir planos y otros artículos de la propuesta mejora. 1. Planos de planta y dimensiones exactas. 2. Los planos de construcción incluyendo materiales propuestos, dimensiones y todos los colores exteriores. 3. Una copia del mapa o plano de la propiedad demostrando la ubicación propuesta de la mejora. 4. Mínimo ocho (8) fotografías en color de la Casa Móvil propuesta. 5. Las estructuras permanentes no deben ubicarse dentro de ninguna servidumbre de servicio de utilidades o derecho de vía. 6. El solicitante es responsable de la integridad estructural de toda la construcción. 7. Se debe tener cuidado de que el proceso de construcción y mantenimiento no interfiera con las propiedades vecinas. Es responsabilidad del solicitante asegurar la aprobación del acceso a la construcción a través de las propiedades vecinas. 8. Todas las mejoras deben cumplir con los Pactos, Condiciones y Restricciones para la Subdivisión (los "CCRs").

ES DEBER DEL PROPIETARIO Y DEL CONTRATISTA EMPLEADO POR EL PROPIETARIO DETERMINAR QUE LA MEJORACIÓN PROPUESTA ES SEGURA TANTO ESTRUCTURAL COMO MECÁNICAMENTE, ASI COMO EN OTRAS MANERAS Y QUE SE DISEÑA Y CONSTRUYE EN CUMPLIMIENTO CON CÓDIGOS DE CONSTRUCCIÓN APLICABLES, CÓDIGOS DE INCENDIOS, OTRAS LEYES O REGLAMENTOS Y PRÁCTICAS DE SONIDO. EL COMITÉ DE CONTROL ARQUITECTÓNICO Y CUALQUIER EMPLEADO O MIEMBRO NO SERÁ RESPONSABLE DE LOS DAÑOS O DE OTRA MANERA POR LA APROBACIÓN O DESAPROBACION DE CUALQUIER MEJORAMIENTO.

Certifico que la información arriba es una representación exacta de las mejoras propuestas y que el trabajo se ajustará a los códigos gubernamentales aplicables, subdivisión CCRs y otras normas. También certifico que la mejora será completada de acuerdo con la solicitud aprobada. Entiendo que la construcción NO debe comenzar hasta que se haya recibido la aprobación del Comité de Control Arquitectónico (ACC). El ACC tiene permiso para entrar a la propiedad para hacer la inspección que considere necesaria.

La verificación de las líneas del límite de la propiedad es responsabilidad del propietario. Es responsabilidad del propietario del lote confirmar que cualquier mejoramiento o trabajo de limpieza se encuentre dentro de las líneas del límite del lote del propietario. El propietario será directamente responsable por cualquier invasión o intrusión de la propiedad de su vecino. _____ (inicial)

La primera solicitud tiene un costo de \$50.00. Por favor haga su **Cheque o Money Orden** pagable a **CH&P Management**
Cada aplicación después será \$25.00

Enviar por correo a: **CH&P Management, P.O. BOX 1920, Conroe, Texas 77305**

Firma: _____ Fecha: _____

PARA USO OFICIAL: \$ _____ recibido el _____ de _____ 20 _____. # de cheque _____
 _____ APROBADO como fue sometido
 _____ Aprobado condicionalmente (Vea los requisitos de aprobación condicional adjuntos)
 _____ NEGADO (Ver Adjunto)