

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc  
Board of Directors Meeting Minutes  
May 9, 2017

The May 9, 2017 meeting of the Board of Directors of Houston El Norte Property Owner's Association, Inc. (the "Corporation"), was held at Show Barn, Located in A.V. 'Bull' Sallas Park, 21675-C McCleskey Road, New Caney, TX 77357 at 7:30 pm for the purpose of addressing various items listed on the proposed agenda.

The meeting was called to order by John Harris. Attendees included Olga Summers, Deyanira Palacios, Silvia Aguilar, Trey Harris, John Harris, and Robin Lane. It was noted that a quorum was present.

Agenda items were addressed as follows:

1. Discuss and review financials.
  - a. The financials were discussed. It was noted that as of April 30, 2017 there was \$1,418,256.29 available in the operating accounts. The net income for 2016 to place in Reserves is \$169,256.73. The delinquent amount owed to the Corporation as of May 4, 2017 is \$819,690.75. The total retained earnings for 2016 was \$816,526.08.
2. Discuss and take action regarding election of officers.
  - a. The election of officers was discussed and the responsibility of President, Vice President and Secretary were discussed. Upon motion duly made, seconded and unanimously carried, it was:
  - b. RESOLVED that John Harris was elected as President, no person was elected for Vice President and Robin Lane was elected as Secretary.
3. Discuss and take action regarding Liberty County Law Enforcement Contract with Liberty County Sheriff Office.
  - a. The current patrol being completed by Deputy Ivan Gonzalez, a bilingual officer, from the Liberty County Sheriff Office was discussed. It was noted that the Corporation had an agreement written up between the Corporation and Liberty County to pay Liberty County for law enforcement services. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
  - b. RESOLVED that it was approved to hire a bilingual patrol officer through Liberty County Sheriff Office and to pay Liberty County for law enforcement services.
4. Discuss and take action regarding CH&P Management, LLC Agreement.
  - a. The agreement between CH&P Management, LLC and the Corporation was discussed. It was noted that CH&P Management has been the Managing Agent for the subdivisions which are a part of the Corporation before the Corporation was established. It was discussed that a new agreement was needed due to the merge of previous property owner's associations. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
  - b. RESOLVED that the Agreement between CH&P Management, LLC and the Corporation was accepted.
5. Discuss and take action regarding the Certificate of Corporate Resolutions to be filed in the minute book of the Corporation.
  - a. The Certificate of Corporate Resolutions was discussed and prepared by the attorney for the Corporation. The Certificate of Corporate Resolutions discussed opening a bank account, CH&P Management to act as Secretary and hiring Beard & Lane, P.C. as the

attorney for the Corporation. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:

- b. RESOLVED that the Certificate of Corporate Resolutions were approved and would be signed by the President and filed in the minute book for the Corporation.
6. Discuss and take action regarding approval of expenditures.
- a. It was discussed that some expenditures could be approved by the President between meetings to keep up with the maintenance of the subdivision in a timely manner. Upon motion duly made, seconded, and unanimously carried, it was:
    - b. RESOLVED that the President of the Corporation would approve of some expenditures between meetings as necessary.

There being no further business to come before the members, the meeting was adjourned.

---

John Harris, President

---

Robin Lane, Secretary

Houston El Norte Property Owner's Association, Inc.  
Minutos de la Reunion de la Mesa Directiva  
9 de mayo del 2017

La reunión del 9 de mayo del 2017 de la Mesa Directiva de Houston El Norte Property Owner's Association, Inc. (la "Corporación"), tomo lugar en Show Barn, localizado en A.V. 'Bull' Sallas Park, 21675-C McCleskey Road, New Caney, TX 77357 a las 6:00pm con el propósito de tratar diversos temas que figuran en el orden del día propuesto.

La reunión fue llamada a orden por John Harris. Los que atendieron incluyeron Olga Summers, Deyanira Palacios, Silvia Aguilar, Trey Harris, John Harris, y Robin Lane. Fue notado que un quorum estuvo presente.

Temas de la agenda fueron tratado como sigue:

1. Discutir y revisar finanzas.
  - a. Las finanzas fueron discutidas. Fue notado que desde el 30 de abril del 2017 tenían \$1,418,246.29 disponible en las cuentas de operación. El ingreso neto para 2016 para colocar en Reservas es \$169,256.73. La cantidad atrasada debida a la Corporación a partir del 4 de mayo de 2017 es \$819,690.75. El total de utilidades retenidas para 2016 fue de \$816,526.08.
2. Discutir y tomar acción sobre elegir oficiales.
  - a. La elección de oficiales fue discutida y la responsabilidad de presidente, vicepresidente y secretario fueron discutidos. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
  - b. RESUELTO que John Harris fue elegido como presidente, ninguna persona fue elegida como vicepresidente y Robin Lane como secretario.
3. Discutir y tomar acción sobre el Contrato de Liberty County Law Enforcement con la Oficina de Sheriff del Condado de Liberty.
  - a. El patrullaje actual cumplido por el Diputado Ivan Gonzalez, un oficial bilingüe, de la oficina de la Oficina de Sheriff del Condado de Liberty fue discutido. Fue notado que la Corporación que un acuerdo fue escrito entre la Corporación y el Condado de Liberty para pagar el Condado de Liberty para los servicios de cumplimiento de ley. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
  - b. RESUELTO que fue aprobado en contratar un oficial de patrulla bilingüe mediante a la Oficina del Sheriff del Condado de Liberty y pagarle a el Condado de Liberty para los servicios de cumplimiento de ley.
4. Discutir y tomar acción con respecto al Acuerdo de CH&P Management, LLC.
  - a. El acuerdo entre CH&P Management, LLC y la Corporación fue discutida. Fue notado que CH&P Management ha sido el Agente de Gestión para las vecindades que son parte de la Corporación antes de que la Corporación fue formada. Fue discutido que un acuerdo nuevo era necesitado debido a la fusión de las previas asociaciones de

- propietarios. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
- b. RESUELTO que el Acuerdo entre CH&P Management, LLC y la Corporación fue aceptada.
5. Discutir y tomar acción con respecto al Certificado de Resoluciones Corporativas que se presentara en el libro de actas de la Corporación.
- a. El Certificado de Resoluciones Corporativas fue discutida y preparada por el abogado para la Corporación. El Certificado de Resoluciones Corporativas discutió abriendo una cuenta de banco, CH&P Management sirviendo como secretario y contratando a Beard & Lane, P.C. como el abogado para la Corporación. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
  - b. RESUELTO que el Certificado de Resoluciones Corporativas fueron aprobadas y serán firmadas por el presidente y presentadas en el libro de actas de la Corporación.
6. Discutir y tomar acción con respecto a la aprobación de gastos.
- a. Fue discutido que algunos gastos serán aprobados por el presidente entre reuniones para estar al tanto con el mantenimiento en la vecindad de manera oportuna. Sobre moción debidamente formulada, secundada y aprobada por unanimidad, fue:
  - b. RESUELTO que el presidente de la Corporación aprobara algunos de los gastos entre reuniones como necesario.

No habiendo más asuntos por delante de los miembros, se terminó la sesión.

---

John Harris, presidente

---

Robin Lane, secretario